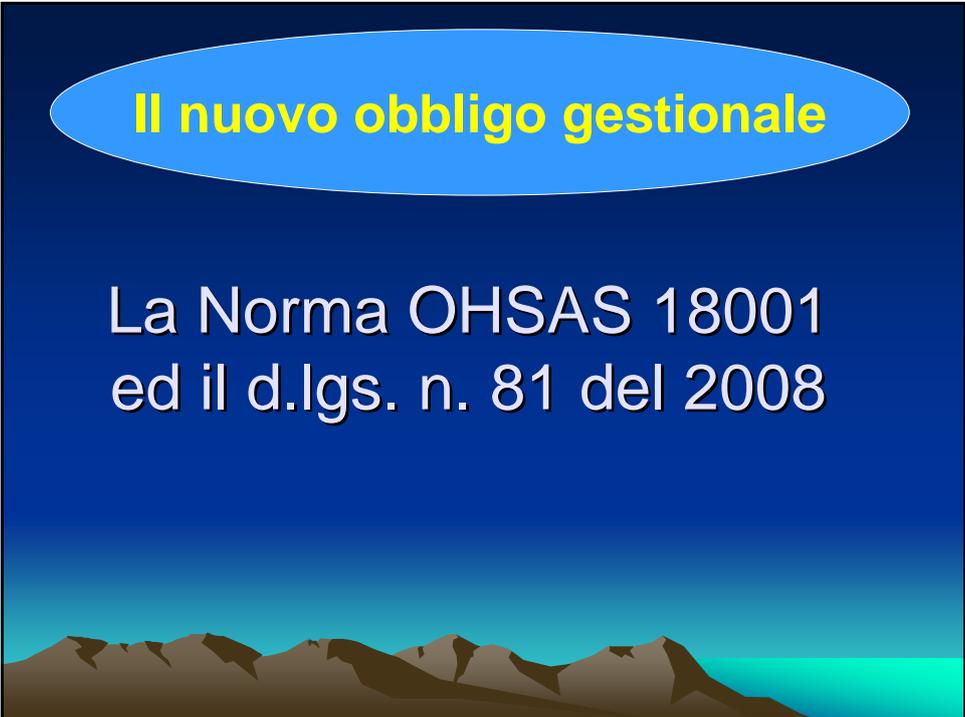


L'obbligo di una sicurezza sistemica dopo il recepimento delle direttive europee



Il nuovo obbligo gestionale

La Norma OHSAS 18001
ed il d.lgs. n. 81 del 2008



- Gli spunti sarebbero tanti ma in questa sede, è opportuno sottolineare solo quelli legati alla **organizzazione aziendale.**
- 4

- Non c'è alcun dubbio che il d.lgs. N. 81 del 2008 non solo riprenda la filosofia gestionale, inaugurata dai decreti 626 e 494, ma anzi la **enfattizzi** e la **faccia diventare il perno della nuova normativa.**

5

Museruola

Anni '50

Barriere, carter, doppi pulsanti, ecc.....



.....la macchina doveva essere a prova di "scemo"!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

6

- **Al contrario**, i decreti 626/94 e 494/96 inaugurano un **"sistema"** il cui **centro** è **l'organizzazione complessiva** del lavoro.



Valutazione dei rischi

D. Lgs. 81/08

Art 28: La **valutazione** di cui all'**articolo 17, comma 1, lettera a)**, anche nella scelta delle attrezzature di lavoro e delle sostanze o dei preparati chimici impiegati, nonché nella sistemazione dei luoghi di lavoro, **deve riguardare tutti i rischi** per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ivi compresi quelli riguardanti **gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari**, tra cui anche quelli collegati allo **stress lavoro-correlato**, e quelli riguardanti le **lavoratrici in stato di gravidanza**, nonché quelli connessi alle:

- ✓ differenze di genere,
- ✓ all'età,
- ✓ alla provenienza da altri Paesi,
- ✓ specifica tipologia contrattuale.

BS OHSAS 18001:2007

- 4.3.1: l'organizzazione deve stabilire e mantenere attive **procedure** per:

- ✓ **l'identificazione continua** dei pericoli;
- ✓ la **valutazione** dei rischi e
- ✓ **La definizione** delle necessarie **misure di controllo**.

Tali procedure devono tenere in considerazione:

- ✓ le **attività di routine** e quelle non routinarie;
- ✓ le attività di **tutto il personale** che ha accesso al luogo di lavoro (inclusi **coloro che entrano in virtù di contratti e visitatori**);
- ✓ La provenienza del personale, le **capacità** e altri **fattori di tipo umano**;

Valutazione dei rischi

D. Lgs. 81/08.

- Art. 28, comma 2: il documento di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a), devecontenere:
 - a) una **relazione sulla valutazione** di tutti i rischi per la sicurezza e la salute durante l'attività lavorativa.....;
 - b) l'indicazione delle **misure di prevenzione e di protezione** attuate e dei dispositivi di protezione individuali adottati.....;
 - c) il **programma** delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
 - d) l'individuazione delle **procedure per l'attuazione delle misure** da realizzare, nonché dei ruoli dell'organizzazione aziendale che vi debbono provvedere, a cui devono essere assegnati unicamente soggetti in possesso di adeguate competenze e poteri;
 - e).....
 - f) *l'individuazione delle mansioni che eventualmente espongono i lavoratori a rischi specifici che richiedono una riconosciuta capacità professionale, specifica esperienza, adeguata formazione e addestramento.*

BS OHSAS 18001:2007

- 4.3.1 (continua):
 - ✓ I pericoli identificati, che hanno origine esternamente al posto di lavoro, ma che sono capaci di influenzare negativamente la OH&S delle persone che sono sotto il controllo dell'O nell'ambito del posto di lavoro;
 - ✓ I pericoli creati nelle vicinanze dei posti di lavoro da attività correlate, che sono sotto il controllo dell'O;
 - ✓ Infrastrutture, attrezzature, materiali sul posto di lavoro, sia fornite dall'organizzazione che da terzi;
 - ✓ Cambiamenti o progetti di cambiamenti nell'O, nelle sua attività, nei suoi materiali;

9

Valutazione dei rischi

D. Lgs. 81/08.

- Art. 28, comma 3: il documento di valutazione dei rischi deve altresì rispettare le **indicazioni previste dalle specifiche norme sulla valutazione dei rischi** contenute nei **successivi titoli** del presente decreto.

BS OHSAS 18001:2007

- 4.3.1 (continua):
 - ✓ Modifiche al SGSSL, compresi i cambiamenti temporanei, e il loro impatto sull'operatività, sui processi e sulle attività;
 - ✓ Ogni prescrizione legale cogente correlata alla valutazione del rischio e all'attuazione dei **necessari controlli**;
 - ✓ La progettazione delle aree di lavoro, dei processi, delle installazioni, degli equipaggiamenti e dei macchinari, delle procedure operative e dell'organizzazione del lavoro, incluso l'adattamento alle capacità umane;

10

Pianificazione

D. Lgs. 81/08

Il documento di valutazione dei rischi deve contenere, per l'art. 28, comma 2, lettera c):

☞ Il **programma** delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;

E per l'art. 28, comma 2, lettera d):

☞ L'**individuazione** delle **procedure** per l'attuazione delle misure da realizzare, **nonché dei ruoli dell'organizzazione aziendale che vi debbono provvedere**, a cui devono essere assegnati unicamente soggetti in possesso di adeguate competenze e poteri.

OHSAS 18001:2007

- 4.3.3: per raggiungere i propri obiettivi, l'organizzazione deve stabilire, attuare e mantenere attivi uno o più programmi. I programmi devono contenere almeno:
 - a) l'indicazione delle **responsabilità e autorità** per il raggiungimento degli obiettivi per ogni rilevante funzione e ogni rilevante livello dell'O;
 - b) i **mezzi** necessari ed i **tempi** entro i quali gli obiettivi devono essere raggiunti.
- I programmi devono essere **riesaminati** con cadenza regolare e pianificata, modificata se necessario per **assicurare** che gli **obiettivi** vengano raggiunti.

11

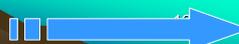
Struttura e Responsabilità

D. Lgs. 81/08

- art. 17, comma 1, lett. b): il datore di lavoro non può delegare.....la designazione del **responsabile del servizio** di Prevenzione e Protezione dai rischi;
- art. 18, comma 1, lett. b): il datore di lavoro...e i dirigenti...devono designare preventivamente i lavoratori incaricati.....lotta antincendio...evacuazione...primo soccorso...e comunque, di gestione dell'emergenza;
- Art. 33, comma 3: il Servizio di Prevenzione e Protezione è **utilizzato dal datore di lavoro**.

OHSAS 18001:2007

- 4.4.1.L'alta direzione deve assumere la **responsabilità finale** riguardo le tematiche OH&S ed il sistema di gestione OH&S.
- L'alta direzione deve dimostrare il suo impegno:
 - a) **assicurando** la **disponibilità** delle **risorse necessarie** per stabilire, implementare, mantenere e migliorare il Sistema di Gestione OH&S
 - b) **definendo i ruoli, individuando** le **responsabilità** e **delegando l'autorità**, per facilitare l'effettiva gestione OH&S; ruoli, responsabilità e autorità devono essere **documentate** e **comunicate** agli **interessati**.
- **NOTA 1** le risorse includono risorse umane e competenze specifiche, infrastrutture, tecnologia e risorse finanziarie



Struttura e Responsabilità

- L'organizzazione deve identificare in un membro dell'alta direzione il responsabile per il Sistema di Gestione OH&S, indipendentemente da altre responsabilità, e con ruoli ed autorità ben definiti per:
- assicurare che il sistema di gestione OH&S sia definito, implementato e mantenuto in accordo con il presente standard OH&S;
- assicurare che i resoconti relativi alle prestazioni del sistema di gestione OH&S siano presentati all'alta direzione per il riesame e utilizzati come base per il miglioramento del sistema di gestione OH&S.
- Il nominativo dell'incaricato dell'alta direzione deve essere disponibile a tutto il personale che lavora sotto il controllo dell'organizzazione.
- *NOTA: il delegato dell'alta direzione (ad esempio, nelle grandi organizzazioni, un membro del Consiglio di Amministrazione o del Comitato Esecutivo) può delegare alcune delle sue cariche ad un suo subordinato pur mantenendone la responsabilità.*

13

Informazione Formazione Addestramento

D. Lgs. 81/08

art. 37, comma 1: Il datore di lavoro assicura che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza, anche rispetto alle conoscenze linguistiche, con particolare riferimento a:
a) concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione, organizzazione della prevenzione aziendale, diritti e doveri dei vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo, assistenza;
b) rischi riferiti alle mansioni e ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell'azienda.

OHSAS 18001:2007

- 4.4.2: L'organizzazione deve assicurare che qualsiasi persona che esegua sotto il suo controllo compiti che possono causare un impatto sulle problematiche OH&S abbiano acquisito la **competenza necessaria** mediante **adeguata**
 - **istruzione,**
 - **addestramento** o
 - **esperienza** edeve **conservarne** le relative **registrazioni.**

14

Informazione Formazione Addestramento

D. Lgs. 81/08

art. 37, comma 4: La formazione e, ove previsto, l'addestramento specifico devono avvenire in occasione:

- a) della costituzione del rapporto di lavoro o dell'inizio dell'utilizzazione qualora si tratti di somministrazione di lavoro;
- b) del trasferimento o cambiamento di mansioni;
- c) della introduzione di nuove attrezzature di lavoro o di nuove tecnologie, di nuove sostanze e preparati pericolosi.

art. 37, comma 5: L'addestramento viene effettuato da persona esperta e sul luogo di lavoro.

OHSAS 18001:2007

4.4.2: L'organizzazione deve identificare le necessità formative in relazione ai propri rischi OH&S ed al proprio sistema OH&S. Deve provvedere all'addestramento o intraprendere altre azioni per soddisfare tale necessità, valutare l'efficacia dell'addestramento e delle altre azioni fatte, e deve conservarne le relative registrazioni.

15

Documentazione

D. Lgs. 81/08

- ☞ documento di valutazione dei rischi
- ☞ verbalizzazione RR art. 35
- ☞ registri vari (molti dei quali non ancora ben definiti a causa del ritardo nell'emanazione dei decreti attuativi)

OHSAS 18001:2007

- ☞ manuale
- ☞ procedure
- ☞ istruzioni operative
- ☞ verbalizzazione degli audits
- ☞ verbalizzazione delle N.C.
- ☞ verbalizzazione delle A.C.
- ☞ verbalizzazione del riesame della direzione

16

Riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi / Riesame della Direzione

D. Lgs. 81/08

Art. 35, comma 1: Nelle aziende e nelle unità produttive che occupano più di 15 lavoratori, il datore di lavoro, direttamente o tramite il servizio di prevenzione e protezione dai rischi, indice almeno una volta all'anno una riunione cui partecipano:

- il datore di lavoro o un suo rappresentante;
- il responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi;
- il medico competente, ove nominato;
- il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.

OHSAS 18001:2007

4.6: L'alta direzione deve riesaminare il Sistema di Gestione OH&S, ad intervalli pianificati, per assicurare che esso continui ad essere

- idoneo,
- adeguato ed
- efficace.

- I riesami devono comprendere la valutazione delle opportunità di miglioramento e la necessità di apportare modifiche al Sistema di Gestione OH&S, politica OH&S e obiettivi OH&S.
- Le registrazioni dei riesami della direzione devono essere conservate.

Riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi / Riesame della Direzione

D. Lgs. 81/08

Art. 35, comma 2: Nel corso della riunione il datore di lavoro sottopone all'esame dei partecipanti:

- il documento di valutazione dei rischi;
- l'andamento degli infortuni e delle malattie professionali e della sorveglianza sanitaria;
- i criteri di scelta, le caratteristiche tecniche e l'efficacia dei dispositivi di protezione individuale;
- i programmi di informazione e formazione dei dirigenti, dei preposti e dei lavoratori ai fini della sicurezza e della protezione della loro salute.

OHSAS 18001:2007

4.6: Gli elementi in ingresso per i riesami della direzione devono comprendere:

- i risultati degli audit interni e delle valutazioni sul rispetto delle prescrizioni legali e delle altre prescrizioni che l'organizzazione sottoscrive;
- i risultati della partecipazione e della consultazione;
- le comunicazioni rilevanti provenienti dalle parti interessate esterne, comprese lamentele;
- la prestazione SSL dell'organizzazione;
- il grado di conseguimento degli obiettivi;
- lo stato delle indagini degli incidenti, delle azioni correttive e preventive;
- lo stato delle azioni previste dai precedenti riesami della direzione;
- il cambiamento di situazioni circostanti, comprese le evoluzioni delle prescrizioni legali e degli altri requisiti correlati al SSL; e
- le raccomandazioni per il miglioramento.

Riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi / Riesame della Direzione

D. Lgs. 81/08

Art. 35, comma 3: Nel corso della riunione **possono essere individuati:**

- a) **codici di comportamento e buone prassi** per prevenire i rischi di infortuni e di malattie professionali;
- b) **obiettivi di miglioramento** della sicurezza complessiva **sulla base delle linee guida per un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro.**

Art. 35, comma 4: La riunione ha altresì luogo in occasione di eventuali **significative variazioni delle condizioni di esposizione al rischio**, compresa la programmazione e l'introduzione di **nuove tecnologie** che hanno riflessi sulla sicurezza e salute dei lavoratori. **Nelle ipotesi di cui al presente articolo, nelle unità produttive che occupano fino a 15 lavoratori è facoltà del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza chiedere la convocazione di un'apposita riunione.**

Art. 35, comma 5: Della riunione deve essere **redatto un verbale** che è a disposizione dei partecipanti per la sua consultazione.

OHSAS 18001:2007

4.6: Gli **elementi in uscita** dal riesame della direzione devono essere congruenti con l'impegno dell'O al miglioramento continuo e devono includere tutte le decisioni e le azioni relative a possibili modifiche a:

- a) la prestazione SSL;
- b) la politica SSL e gli obiettivi SSL;
- c) le risorse, e
- d) altri elementi del SGSSL.

Le decisioni rilevanti derivanti dal Riesame della Direzione devono essere rese **disponibili** per la comunicazione e la consultazione.

19

OHSAS 18001

3.13 sistema di gestione: parte del sistema di gestione di un'organizzazione utilizzato per sviluppare ed implementare la propria politica OH&S e gestire i propri rischi OH&S per la sicurezza.

d.lgs. 81 del 2008

Procedure di verifica OHSAS
18001

20

Verifica e misura delle prestazioni

D. Lgs. 81/08

dpr 547/55, art.4: I **datori di lavoro**, i **dirigenti** ed i **preposti** che **esercitano**, **dirigono** o **sovrintendono** alle attività indicate all'art. 1, devono, **nell'ambito delle rispettive attribuzioni e competenze**:

c) **disporre ed esigere** che i singoli lavoratori osservino le norme di sicurezza ed usino i mezzi di protezione messi a loro disposizione.

OHSAS 18001:2007

4.5.1: l'organizzazione deve **stabilire, attuare e mantenere attiva** (e) una procedura (e) per **monitorare e misurare le performance SSL su base regolare**. Questa (e) procedura (e) deve comprendere:

- a) misure sia qualitative che quantitative, appropriate alle necessità dell'O;
- b) il **monitoraggio del grado di conseguimento** degli obiettivi SSL dell'O;
- c) il **monitoraggio dell'efficacia dei controlli** (sia per la salute che per la sicurezza);
- d) **misure pro-attive** di prestazione che **monitorino la conformità** al (ai) programma (i), ai controlli e ai criteri operativi;
- e) **misure reattive** di performance che monitorino le malattie, gli incidenti (inclusi infortuni, quasi incidenti, etc.), e altre evidenze storiche delle deficienze di prestazione SSL;
- f) **registrazioni dei dati e risultati** del monitoraggio e misurazioni sufficienti per facilitare la conseguente analisi delle azioni correttive e preventive.

21

Verifica e misura delle prestazioni

D. Lgs. 81/08

d.lgs. n. 81/08, art. 19, comma 1: in riferimento alle attività indicate all'art. 3, i preposti, secondo le loro attribuzioni e competenze, devono:

- a) **sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei singoli lavoratori dei loro obblighi di legge, nonché delle disposizioni aziendali** in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuale messi a disposizione e, **in caso di persistenza della inosservanza, informare i loro superiori diretti**;

OHSAS 18001:2007

4.5.2.1: coerentemente con l'impegno alla conformità, l'organizzazione deve **stabilire, attuare e mantenere attiva** (e) una procedura (e) per la **valutazione periodica della conformità ai requisiti legali applicabili**;

4.5.2.2: l'organizzazione deve valutare la **conformità alle altre prescrizioni che essa sottoscrive**;

22

Verifica e misura delle prestazioni

D. Lgs. 81/08



OHSAS 18001:2007

4.5.3.1: l'organizzazione deve stabilire, implementare e mantenere attive **procedure** per la registrazione, l'indagine e l'analisi degli **incidenti**

Le indagini devono essere effettuate **tempestivamente**.

I risultati delle indagini sugli incidenti devono essere **documentati** e **conservati**.

23

Audit interni

D. Lgs. 81/08



OHSAS 18001:2007

4.5.5: l'organizzazione deve assicurare che siano condotti audit interni del SGSSL a intervalli pianificati, al fine di:

a) determinare se il SGSSL:

1. è **conforme** alle decisioni pianificate per la gestione SSL, compresi i requisiti del presente standard OHSAS; e
2. è stato **correttamente attuato** ed è **mantenuto attivo**;

3. è **efficace** nel soddisfare politica e obiettivi dell'organizzazione;

b) fornire alla direzione informazioni sui risultati degli audit.

24

Audit interni

D. Lgs. 81/08



OHSAS 18001:2007

4.5.5: uno o più programmi di audit devono essere pianificati, stabiliti, attuati e mantenuti attivi dall'organizzazione, tenendo in considerazione i risultati della valutazione dei rischi relativa alle attività dell'organizzazione e sui risultati degli audit precedenti.

Le procedure di auditing devono essere stabilite, implementate e mantenute definendo:

- ☞ le responsabilità, le competenze ed i requisiti per pianificare e condurre gli audit, riportando i risultati e conservandone le relative registrazioni; e
- ☞ la definizione dei criteri dell'audit, dello scopo, della frequenza e dei metodi.

La selezione degli auditor a la conduzione degli audit deve assicurare l'obiettività e l'imparzialità del processo di audit.

25

Conclusioni

- Sicuramente la **nuova configurazione** del d.lgs. n. 81 del 2008 ha una forte valenza sistemica, ma l'**integrazione** con un SGSL più strutturato è, di fatto, consigliata dalla stessa norma con la previsione dell'art. 30.
- Tale **integrazione con le OHSAS 18001** non solo quindi è possibile, ma anzi è **naturale** e **quasi indispensabile** per tutti i datori di lavoro, pubblici o privati che, indipendentemente dalla tipologia e dalle dimensioni della propria azienda, siano tesi a dimostrare di avere adottato, nel rispetto dell'art. 2087 del codice civile:

“le misure che, secondo le particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica, sono necessarie a tutelare l'integrità fisica e la personalità morale dei lavoratori”.

26

Conclusioni

- In realtà credo che nessuna azienda possa ormai esimersi dall'implementare un sistema integrato di Qualità, Sicurezza ed Ambiente finalizzato alla soddisfazione dei propri clienti, nel rispetto dell'ambiente e della salute e sicurezza dei propri lavoratori, mediante politiche e procedure coerenti e convergenti tra loro.



Conclusioni

